Принято на заседании «УТВЕРЖДАЮ»

Педагогического совета Директор МКОУ Буерак-Поповской СШ

Протокол №1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дьячихина О.Н.

От «30» августа 2016 г. Приказ №87 от «01» сентября 2016 г.

**Положение**

**о доступе к информационным системам**

**и информационно-коммуникационным сетям, электронным образовательным ресурсам.**

1. ***Общие положения***

 Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, закона РФ «О средствах массовой информации» № 2124-I; закона РФ «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных» № 3523-I; закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» № 5351-I; федерального закона «О связи» № 15-ФЗ; федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» №24-ФЗ; федерального закона «Об участии в международном информационном обмене» №5-ФЗ и других нормативно-правовых актов Российской Федерации.

 1.1. Использование сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

 1.2. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы МКОУ Буерак-Поповской СШ учащимися, учителями и работниками

школы.

1.3. Использование сети Интернет   подчинено следующим принципам:

 - соответствия образовательным целям;

 - содействия гармоничному формированию и развитию личности;

 - уважения закона, авторских, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;

 - приобретения новых навыков и знаний;

 - расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;

 - социализации личности, введения в информационное общество.

 1.4. Использование сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в школе, с настоящим Положением.

Порядок пользования ресурсов сети Интернет в Школе определяется регламентом (Приложение №1)

***2. Организация использования сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ***

 2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете МКОУ Буерак-Поповской СШ.

 2.2. Правила использования сети Интернет разрабатывается педагогическим советом МКОУ Буерак-Поповской СШ самостоятельно.

 2.3. При разработке правил использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;

 - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;

- интересами обучающихся;

 -  целями образовательного процесса.

 2.4. Директор МКОУ Буерак-Поповской СШ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в МКОУ Буерак-Поповской СШ правилами директор школы назначает своим приказом ответственного за организацию  работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.5.Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет администрация школы:

• принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образовательного процесса на основании решения педагогического совета;

• определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Школы.

 2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие.

 При этом учитель:

 - наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

 - запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ.

 - принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

 2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют: учитель информатики и другие работники школы, определенные приказом директора школы, которые

 -  наблюдают за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

 - принимают меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;

 -  сообщает ответственному   за организацию  работы с Интернетом и ограничение доступа о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

 2.8.При использовании сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся. Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентного ограничения доступа, установленного в МКОУ Буерак-Поповской СШ или предоставленного оператором услуг связи.

2.9. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контентного технического ограничения доступа к информации, осуществляется лицом, уполномоченным директором школы. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

 2.10. Пользователи сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ следует осознавать, что школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах МКОУ Буерак-Поповской СШ.

2.11. Принципами размещения информации на Интернет-ресурсах МКОУ Буерак-Поповской СШ являются:

* соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
* защита персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;
* достоверность и корректность информации.

2.12.Персональные данные об учащихся (фамилия и имя, класс, возраст, фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах МКОУ Буерак-Поповской СШ (сайт) только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников МКОУ Буерак-Поповской СШ размещаются на Интернет-ресурсах  только с письменного согласия преподавателя или сотрудника, чьи персональные данные размещаются. В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте МКОУ Буерак-Поповской СШ без согласия лица или его законного представителя могут быть упомянуты только фамилия и имя учащегося, либо фамилия, имя и отчество преподавателя (родителя). При истребовании такого согласия представитель МКОУ Буерак-Поповской СШ разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. МКОУ Буерак-Поповская СШ не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (его представителя) на опубликование персональных данных.

***3. Использование сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ***

 3.1. Использование сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ осуществляется в целях образовательного и воспитательного процесса.

 3.2. Обучающемуся запрещается:

 -  обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

 - осуществлять любые сделки через Интернет;

 - осуществлять загрузки файлов на компьютер МКОУ Буерак-Поповской СШ без специального разрешения ответственного за организацию  работы с Интернетом и ограничение доступа;

 - распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.3. Ответственный за организацию  работы с Интернетом и ограничение доступа проверяет, не является ли данный учащийся отстраненным от самостоятельной работы в сети Интернет.

3.4.При использовании сети Интернет в Школе осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не являются несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстного ограничения доступа, установленного в МКОУ Буерак-Поповской СШ или предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения директора школы.

В связи с тем, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет, что связанно с частотой обновления ресурсов сети, возможна опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса.

 3.5. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе ответственному за организацию  работы с Интернетом и ограничение доступа с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.6. Ответственный за организацию  работы с Интернетом и ограничение доступа обязан:

• принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;

• довести информацию до сведения администрации школы для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п.2.5 настоящего Положения;

• направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

• если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации – сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

Интернет-адрес (URL) ресурса;

Тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо не совместимости с задачами образовательного процесса;

Дату и время обнаружения;

Информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

3.7. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом, уполномоченным директором школы.

Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

***4. Права, обязанности и ответственность пользователей***

 · Использование сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ осуществляется в целях образовательного и воспитательного процесса.

 · Участники образовательного процесса школы могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в МКОУ Буерак-Поповской СШ работы сети Интернет и ограничению доступа.

 · К работе в сети Интернет допускаются лица прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать

**Правила работы.**

***Пользователям запрещается:***

1. Осуществлять действия, запрещенные законодательством Российской Федерации.

 2. Посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних или нарушают законодательства Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).

 3. Загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.

 4. Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.

 5. Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.

 6. Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения.

 7. Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).

 8. Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным

 за организацию в МКОУ Буерак-Поповской СШ работы сети Интернет и ограничению доступа.

 9. Осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» школы, так и за его пределами.

 10. Использовать возможности «точки доступа к Интернету» МКОУ Буерак-Поповской СШ для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.

 11. Осуществлять любые сделки через Интернет.

***Пользователи несут ответственность:***

 1. За содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.

 2. За нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

***Пользователи имеют право:***

 1. Работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного расписанием.

 2. Сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).

 3. Размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах МКОУ Буерак-Поповской СШ с разрешения ответственного по МКОУ Буерак-Поповской СШ за организацию  работы с Интернетом и ограничение доступа.

 4. Иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах МКОУ Буерак-Поповской СШ.

**Приложение № 1**

**Регламент работы учащихся, педагогических работников**

**и сотрудников МКОУ Буерак-Поповской СШ в сети Интернет**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящий Регламент регулирует условия и по­рядок использования сети Интернет в школе.

 1.2. Использование сети Интернет в школе направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

 1.3. Доступ к сети Интернет должен осуществляться только с использованием лицензионного программного обеспечения.

**2. Организация использования сети Интернет в МКОУ Буерак-Поповской СШ**

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-воспитательном процессе рассматрива­ются на педагогическом совете школы.

 2.2. При разработке правил использования сети Ин­тернет педагогический совет руководствуется:

 - законодательством Российской Федерации;

 - Уставом МКОУ Буерак-Поповской СШ, образовательной программой;

 - целями образовательного процесса;

 - рекомендациями профильных органов и организа­ций в сфере классификации ресурсов сети;

 - интересами обучающихся.

 2.3. Директор школы отвечает за эффективный и безопасный доступ к сети Интернет пользователей (со­трудников и учащихся школы), назначает приказом в соответствии с установленными правилами лицо, ответственное за ор­ганизацию работы и ограничение доступа к сети Интер­нет, деятельность ко­торого связана с образовательным процессом.

 2.4. Директор школы на основании решения педагогического совета принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ре­сурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет.

 2.5. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет педагог, ведущий занятие. При этом педагог:

 2.5.1. Наблюдает за использованием компьютеров в сети Интернет обучающимися.

 2.5.2. Принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

 2.6. Во время свободного доступа обучающихся к се­ти Интернет вне учебных занятий контроль использова­ния ресурсов Интернета осуществляют работники школы, определенные приказом директора школы.

Работник МКОУ Буерак-Поповской СШ:

 2.6.1. Наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися.

 2.6.2. Принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

 2.6.3. Сообщает ответственному за организацию  работы с Интернетом и ограничение доступа о случаях нарушения обучающимися установленных правил поль­зования Интернетом.

 2.6.4. Контролирует объем трафика МКОУ Буерак-Поповской СШ в сети Интернет.

 2.8. При использовании сети Интернет в школе уча­щимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодатель­ству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с по­мощью специальных технических средств и програм­много обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором ус­луг связи.

 2.9. Пользователи сети Интернет в школе должны учи­тывать, что технические средства и программное обес­печение не могут обеспечить полную фильтрацию ре­сурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность об­наружения обучающимися ресурсов, не имеющих отно­шения к образовательному процессу и содержание ко­торых противоречит законодательству Российской Фе­дерации. При случайном доступе обучающихся к подобной информации учитель, находящийся с учащимися во время пользования ресурсами сети Интернет, несёт ответственность за немедленное прекращение доступа к таким ресурсам.

 2.10. При обнаружении указанной информации учителю необходимо сообщить об этом ответственному за использование сети Интернет в школе, указав при этом
адрес ресурса.

 2.11. Отнесение определенных ресурсов и (или) ка­тегорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и про­граммным обеспечением контентной фильтрации, в соот­ветствии с принятыми в школе правилами обеспечивается руководителем или назначенным им работником школы.

 2.12. Персональные данные педагогических работни­ков и обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте житель­ства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) мо­гут размещаться на Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

 2.13. При получении согласия на размещение пер­сональных данных представитель школы обязан разъяс­нить возможные риски и последствия их опубликования. МКОУ Буерак-Поповская СШ не несет ответственности за такие последствия, ес­ли предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

**3. Права, обязанности и ответственность пользователей**

3.1. Использование сети Интернет в школе осуществля­ется в целях образовательного процесса.

 3.2. Преподаватели, сотрудники и обучающиеся мо­гут бесплатно пользоваться доступом к Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного от­ветственным за организацию в школе работы сети Интер­нет и ограничению доступа.

 3.3. К работе в сети Интернет допускаются лица, про­шедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать правила работы.

 3.4. Перед работой пользователю необходимо распи­саться в журнале учета работы в сети Интернет.

 3.5. За одним рабочим столом должно находиться не более одного пользователя.

 3.6. Пользователям запрещается:

 3.6.1. Посещать сайты, содержание и тематика ко­торых недопустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, террориз­ма, политического и религиозного экстремизма, запрещенной литературы, нацио­нальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей на­правленности).

 3.6.2. Загрузка и распространение материалов, со­держащих вирусы или другие компьютерные коды, фай­лы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного обо­рудования или программ, для осуществления несанкци­онированного доступа, а также серийные номера к ком­мерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресур­сам в Интернете, а также размещение ссылок на выше­ указанную информацию.

 3.6.3. Загружать и запускать файлы без предварительной проверки на наличие виру­сов установленным антивирусным пакетом.

 3.6.4. Распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.

 3.6.5. Вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах.

 3.6.6. Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку ра­бочего стола, стартовой страницы браузера).

 3.6.7. Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в школе работы сети Интернет.

 3.6.8. Осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» школы, так и за его пределами.

 3.6.9. Использовать возможности «точки доступа к Интернету» школе для пересылки и записи непристой­ной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и инфор­мации.

 3.6.10. Осуществлять любые сделки через Интернет.

 3.6.11. Работать с объемными ресурсами (видео, ау­дио, чат, фото) без согласования с лицом, назначенным ответственным за организацию в школе работы сети Ин­тернет.

 3.7. При случайном обнаружении ресурса, содер­жание которого не имеет отношения к образовательному процессу, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Препода­ватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответ­ственному за работу сети и ограничение доступа к ин­формационным ресурсам.

 3.8. Пользователи имеют право:

 3.8.1. Работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного МКОУ Буерак-Поповской СШ.

 3.8.2. Сохранять полученную информацию на съем­ном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).

 3.8.3.Размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах школы по разрешению от­ветственного за организацию в школе работы сети Интер­нет и ограничению доступа.

 3.8.4. Иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах школы.

**Приложение 2**

**Регламент работы сотрудников МКОУ Буерак-Поповской СШ с электронной почтой**

**1. Общие положения**

 1.1. Электронная почта в школе может исполь­зоваться только в функциональных и образовательных целях.

 1.2. Пользователи должны соблюдать правила и инст­рукции по работе с электронной почтой, этические нор­мы общения.

1.3. Перед отправлением сообщения необходимо проверять правописание и грамматику текста.

1.4. Пользователям запрещено:

1.4.1. Участвовать в рассылке посланий, не связан­ных с образовательным процессом.

1.4.2. Пересылать по произвольным адресам не за­требованную потребителями информацию (спам).

1.4.3. Отправлять сообщения противозаконного или неэтичного содержания.

1.4.4. Использовать массовую рассылку электронной почты, за исключением необходимых случаев.

1.5. Электронное послание не должно использовать­ся для пересылки секретной и конфиденциальной ин­формации, поскольку является эквивалентом почтовой открытки.

**2. Порядок обработки, передачи и приема документов по электронной почте**

2.1. По электронной почте производится получе­ние и отправка информации законодательного, норма­тивно-правового, учебного, учебно-методического ха­рактера.

2.2. Для обработки, передачи и приема информации по электронной почте школе приказом директора назначает­ся ответственное лицо-оператор электронной почты.

2.3. При создании электронного ящика, сайта школы от­ветственное лицо направляет в отдел по образованию свои электронные реквизиты для форми­рования базы данных.

2.4. МКОУ Буерак-Поповская СШ обеспечивает бесперебойное функционирова­ние электронной почты и получение информации не ре­же двух раз в день.

2.5. Ответственность за ненадлежащую подготов­ку информации к передаче по электронной почте несет оператор электронной почты.

2.6. Передаваемые с помощью электронной почты официальные документы должны иметь исходящий ре­гистрационный номер.

2.7. Все передаваемые учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передавать­ся с сопроводительным письмом.

2.8. При обучении работе с электронной почтой обу­чающихся ответственность за работу с почтой несет учи­тель.

2.9. Для отправки электронного сообщения пользо­ватель оформляет документ в соответствии с требовани­ями, предъявляемыми к оформлению официальных доку­ментов, в электронном виде и представляет по локальной сети или на носителе информации оператору электрон­ной почты.

2.10. При получении электронного сообщения опера­тор:

2.10.1. Регистрирует документ в папке входящих документов;

2.10.2. Передает документ на рассмотрение админист­рации школы или в случае указания непосредственно адресату.

2.10.3. В случае невозможности прочтения электрон­ного сообщения уведомляет об этом отправителя.

**Приложение 3**

**Инструкция по организации антивирусной защиты компьютерной техники в школе**

**1. Общие положения**

1.1. Директором МКОУ Буерак-Поповской СШ должно быть на­значено лицо, ответственное за антивирусную защиту. В противном случае вся ответственность за обеспечение антивирусной защиты ложится на директора школы.

1.2. В МКОУ Буерак-Поповской СШ может использоваться только лицензион­ное антивирусное программное обеспечение.

1.3. Обязательному антивирусному контролю подле­жит любая информация (текстовые файлы любых фор­матов, файлы данных, исполняемые файлы), получае­мая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM и т.п.). Контроль исходящей ин­формации необходимо проводить непосредственно пе­ред архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).

1.4. Файлы, помещаемые в электронный архив, долж­ны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль.

**2. Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите**

2.1. В начале работы при загрузке компьютера в ав­томатическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и серверов.

2.2. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю.

2.3. Внеочередной антивирусный контроль всех дис­ков и файлов персонального компьютера должен выпол­няться:

2.3.1. Непосредственно после установки (измене­ния) программного обеспечения компьютера должна быть выполнена антивирусная проверка на серверах и персональных компьютерах муниципального общеобра­зовательного учреждения.

2.3.2. При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искаже­ний данных, пропадание файлов, частое появление со­общений о системных ошибках и т.п.).

2.3.3. При отправке и получении электронной почты пользователь обязан проверить электронные письма на наличие вирусов.

2.4. В случае обнаружения при проведении антиви­русной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов или электронных писем пользователи обязаны:

2.4.1. Приостановить работу.

2.4.2. Немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в МКОУ Буерак-Поповской СШ.

2.4.3. Совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования.

2.4.4. Провести лечение или уничтожение заражен­ных файлов.

**3. Ответственность**

3.1. Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на директора МКОУ Буерак-Поповской СШ или лицо, им назначенное.

3.2. Ответственность за проведение мероприятий ан­тивирусного контроля в МКОУ и соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на ответственного за
обеспечение антивирусной защиты.

3.3. Периодический контроль за состоянием антиви­русной защиты в МКОУ Буерак-Поповской СШ осуществляется директором школы.